

Estratto di delibere del Consiglio di istituto del 14/07/2016

#### Verbale del Consiglio di istituto del 14.07.2016

Il giorno 14.07.2016 alle ore 11.30 si riunisce presso la sede centrale del liceo classico statale Ugo Foscolo di Albano laziale il Consiglio di istituto, secondo convocazione agli atti, per discutere il seguente ordine del giorno:

Lettura e approvazione verbale di seduta precedente.

2 Conto Consuntivo 2015.

3 Stato attuazione Programma Annuale e Variazioni di Bilancio al 30/06/2016.

4 Attività negoziale. Ratifica spese primo semestre 2016.

5 Autorizzazione uso mezzo proprio Revisore dei Conti.

6 Regolamento di Istituto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture.

7 Ratifica Fondo di Istituto 2015/2016.

8 Rapporto di autovalutazione 2016 e attività di formazione del personale 2016/2017.

9 Criteri attribuzione cattedre 2016/2017 Organico dell'Autonomia.

10 Piano Annuale per inclusione 2016.

11 Calendario Scolastico 2016/2017.

12 Varie ed eventuali.

sono presenti: Il dirigente scolastico Lucio Mariani; il Sig. S. Paterna per la componente genitori; i docenti G. Marcattili, E. Montani, C. Azzini, L.Silvestri, M. Petrucci, V. Vittorini, il Sig. G. Mondano per la componente ATA. Risultano assenti: gli studenti Lumaca, Proietti, Dionisi, Woodson, e per la componente genitori i Sigg.ri Capozzi e Trezza.

Funge da Presidente il Sig. Paterna, verbalizza la prof.ssa Virginia Vittorini.

Constatata la presenza del numero legale, si dà inizio alla seduta con la lettura del verbale di seduta precedente che i presenti approvano a maggioranza; si astengono il prof. Marcattili e la prof.ssa Vittorini poiché assenti alla precedente riunione.

Per quanto attiene il **secondo Punto** all'ordine del giorno, relativo al conto consuntivo 2015,

il DSGA illustra il conto consuntivo dell' anno 2015 e fornisce indicazioni riguardo i sottoelencati allegati che fanno parte del documento contabile.

Modello H – Conto Consuntivo e.f. 2015

Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività

Modello L – Elenco residui al 31/12/2015

Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2015

Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2015

Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2015

Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2015

Passa quindi alla lettura del verbale di approvazione da parte dei Revisori dei Conti, del 05/07/2016.

Il Consiglio di Istituto, prende visione della documentazione agli atti e delle seguenti risultanze contabili riassuntive:

#### RIEPILOGO DATI CONTABILI

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate – Uscite
Programmazione definitiva	523.486,94	Programmazione definitiva	393.486,94	Disp. fin. da programmare 130.000,00
Accertamenti	335.247,53	Impegni	282.931,42	Disavanzo di competenza 52.316,11
competenza	317.302,59	competenza	209.597,07	Saldo di cassa corrente
Riscossioni residui	1.681,06	Pagamenti residui	54.147,96	55.238,62
Somme rimaste da riscuotere	17.944,94	Somme rimaste da pagare	73.334,35	Residui dell'anno attivi/passivi -55.389,41

Residui non riscossi anni precedenti	146.283,33	Residui non pagati anni precedenti	0,00
--------------------------------------	------------	------------------------------------	------

Totale residui attivi	164.228,27	Totale residui passivi	73.334,35	Sbilancio residui 90.893,92
			Saldo cassa iniziale	99.017,20
		AVANZO di AMMINISTRAZIONE		245.149,74

#### CONTO FINANZIARIO 2015

##### RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva	Somme accertate	Disponibilità
Avanzo di amministrazione presunto	188.239,41	0,00	-
Finanziamenti dallo Stato	45.025,14	45.025,14	100,00%
Finanziamenti dalla Regione	1.000,00	1.000,00	100,00%
Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	42.459,73	42.459,73	100,00%
Contributi da privati	246.722,39	246.722,39	100,00%
Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	-
Altre entrate	40,27	40,27	100,00%
Mutui	0,00	0,00	-
Totale entrate	523.486,94	335.247,53	
Disavanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		335.247,53	

##### RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Obblighi da pagare
Attività	57.537,38	40.246,50	69,95%
Progetti	335.501,56	242.684,92	72,33%
Gestioni economiche	0,00	0,00	-
Fondo di riserva	448,00	0,00	-
Totale spese	393.486,94	282.931,42	
Avanzo di competenza		52.316,11	
Totale a pareggio		335.247,53	

Sentito il parere dei consiglieri, il Presidente mette ai voti il punto all'OdG che risulta approvato all'unanimità (**Delibera n. 129**) dei presenti.

Si passa al **terzo Punto** all'ordine del giorno: Stato attuazione programma annuale e variazioni di bilancio al 30.6.2016.

Il DSGA presenta la relazione sulle entrate accertate e sulla consistenza degli impegni assunti, nonché dei pagamenti eseguiti, al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilità finanziarie del Liceo e lo stato di attuazione del programma annuale.

In premessa si evidenzia che l'importo complessivo del Programma Annuale 2016 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 120 in data 14/01/2016 era di €. 314.599,91 e che ad oggi è non è stato oggetto di variazioni o storni.

#### ANALISI DELLE ENTRATE al 30/06/2016

	Progr. Iniziale	Variazioni a	Progr. approvata	Somme accertate al	Somme riscosse al	Differenza da incassare
TOTALE ENTRATE	314.599,91	0,00	314.599,91	188.201,64	188.201,64	0,00

#### ANALISI DELLE SPESE al 30/06/2016

	Progr. Iniziale	Variazioni	Progr. approvata	Somme impegnate	Somme pagate	Differenza da pagare
TOTALE SPESE	167.883,43	0,00	167.883,43	129.308,26	124.045,64	5.262,62

#### SITUAZIONE RESIDUI ANNI PRECEDENTI - RADIAZIONI

Elenco dei residui attivi radiati al 30/06/2016: NESSUNO

Elenco dei residui passivi radiati al 30/06/2016:

Anno	Attività Progetto	Tipo/Conto /S.conto	Creditore – Descrizione	Motivo	Importo
2015	A2	8/1/1	LUPARDINI ELEONORA - restituzione contributo corso IELTS	ERRATA INDICAZIONE IMPORTO DA RESTITUIRE	-320,00
				TOTALE	-320,00

SALDO CASSA

Il saldo cassa in data 30/06/2016 è pari ad Euro 192.866,87

#### VARIAZIONI ENTRATE PROGRAMMA ANNUALE

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
4	3	2	maggiore entrata per: SALDO INTEGRAZIONE ASSISTENZA SPECIALISTICA SETTEMBRE - DICEMBRE 2015 -	384,00
4	3	2	maggiore entrata per: SALDO quota INTEGRAZIONE ASSISTENZA SPECIALISTICA SETTEMBRE - DICEMBRE 2015 -	1.612,80
2	4	8	maggiore entrata ALTERNANZA SCUOLA LAVORO GENNAIO / AGOSTO 2016 - Nota prot. n. 1349 del 3 febbraio 2016	13.645,21
4	6	0	maggiore entrata per: ASSEGNAZIONE da INDIRE alunni LUPO LORENZA - LAVITOLA CHIARA - CACCAVALE ILARIA - LEUTI FRANCESCA premio Colloqui Fiorentini 2013/2014 -	1.050,00
4	3	2	maggiore entrata per: ASSISTENZA SPECIALISTICA ALUNNI	2.169,60

			DISABILI. A.S. 2015.2016- PERIODO GENNAIO FEBBRAIO 2016 -	
4	6	0	maggiore entrata per: RIMBORSO biglietti aereo Olimpiadi Civiltà Classiche Città di Palermo - MAGGIO 2014 - ALUNNA FORLINI	140,00
2	4	8	maggiore entrata per: A.F. 2016 DM435 ART 17 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO III CLASSI acconto 50% progetto 2015/2016 - nota MIUR prot. 4047 del 18/03/2016	389,97
5	2	0	maggiore entrata per: Prelevamento dal c/c postale del Liceo n. 55008/60333002 DEI CONTRIBUTI VERSATI dagli ALUNNI - a mezzo assegno postale n.n.71966155415 (VARIAZIONE su progetti Concorsi, Prassi Cinema, CIC, Corsi lingue, Viaggi, Teatro)	80.000,00
2	4	9	maggiore entrata per: A.F.2016 DL 104 13 ART 8 C 1 PERCORSI ORIENTAMENTO ... NOTA PROT. 3260 DEL 25/02/2016	1.099,46
2	4	9	maggiore entrata per: A.F.2016 DL 104 13 ART 8 C 1 PERCORSI ORIENTAMENTO ... NOTA PROT. 3260 DEL 25/02/2016	1.090,95
5	2	0	maggiore entrata per: risc cumulativa TASSA ESAMI CAMBRIDGE sessione GIUGNO 2016 - alunni progetto Corso Lingue Comunitarie	13.894,00
4	6	0	MAGGIORE ENTRATA CONVENZIONE FONDAZIONE ROMA lettera prot. n. 59/AI del 24/03/2016,	29.000,00

Sentito il parere dei consiglieri, il Presidente mette ai voti il punto all'OdG che risulta approvato all'unanimità dei presenti **Delibera n. 130**, di approvazione delle suddette variazioni e modifiche al programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2016 per un totale complessivo di € 144.475,99 e di radiazione del residuo passivo dell'anno 2015 dell'importo di euro 320,00.

(...)

Si passa al **quinto Punto** all'OdG: Autorizzazione uso mezzo proprio Revisore dei conti.

Il DSGA riferisce della richiesta di uno dei due Revisori dei Conti che, per ragioni legate al proprio luogo di residenza (Viterbo), chiede che il Consiglio di istituto deliberi per l'autorizzazione all'uso del mezzo proprio in occasione delle trasferte presso la rete di scuole del territorio, di cui il liceo Foscolo è capofila. Sentito il parere dei consiglieri, il Presidente mette ai voti il punto all'OdG che risulta approvato all'unanimità (**Delibera n. 131**) dei presenti.

Si passa al **sesto Punto**, Delibera Regolamento di istituto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture.

Si apre la discussione sul punto relativo il Regolamento di istituto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture. Il DS unitamente al DSGA rileva la necessità di fornire il liceo di un regolamento che orienti l'attività negoziale della dirigenza del liceo, alla luce del recente D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, che abroga il Decreto n. 163/2006, e ai sensi dell'art. 34 del D.L.44/2001.

Il Regolamento interno in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa, sarà lo strumento idoneo a garantire, secondo il Dirigente, il pieno rispetto della normativa vigente in materia di appalti e strumento propedeutico alla determina di ogni singolo affidamento, poiché per queste, con l'abrogazione del D.Lgs. n. 163 del 2006, è venuto a mancare ogni riferimento normativo.

Il Regolamento disciplina i principi, le modalità, i limiti e le procedure da seguire per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, cui il liceo classico UGO FOSCOLO intende conformarsi,

in ottemperanza alle prescrizioni di trasparenza, pubblicità, imparzialità, economicità e pari opportunità tra operatori tecnici e professionali.

Il Regolamento, che viene allegato al presente verbale e sarà pubblicato su sito del liceo Foscolo, dopo ampia discussione da parte del consiglio, viene messo ai voti dal presidente e approvato all'unanimità (**Delibera n. 132**) dei presenti.

(...)

Relativamente il RAV 2016, **ottavo punto all'OdG**, il Dirigente scolastico comunica di aver effettuato l'aggiornamento del Rapporto di autovalutazione per l'anno in corso, nei termini previsti del 30 giugno, dopo consultazione a distanza con i componenti del gruppo di lavoro, stante la concomitanza di impegni in commissione di esame di Stato. Quanto riportato sul modello di rapporto esplicita alcuni dati che migliorano quelli riferibili al precedente anno riguardo gli esiti ed evidenzia le azioni prodotte sul piano delle strumentazioni digitali funzionali alla didattica.

Viene riferito del buon esito di iniziative che hanno visto in gioco risorse docenti legate all'organico di potenziamento, risorse che hanno permesso al liceo di sviluppare percorsi didattici e metodologici altrimenti difficili da realizzare.

Il Dirigente riferisce inoltre le criticità legate alla voce risorse umane e professionali: una buona amministrazione deve essere dotata oggi di risorse finanziarie, umane e professionali aggiuntive a quelle attualmente messe a servizio di compiti di amministrazione e di gestione dei processi che non ha eguali nella storia della pubblica amministrazione italiana. A tale imprescindibile necessità non corrisponde tuttavia una adeguata attenzione da parte della amministrazione centrale, in un settore considerato giustamente vitale per lo Stato e per la comunità in quanto, a fronte dei molteplici e impellenti impegni e delle novità amministrative, si verifica di fatto una riduzione del personale, così da complicare la corretta gestione dei processi amministrativi e di gestione.

Vengono espressi pareri da parte di diversi consiglieri, al termine dei quali il consiglio delibera all'unanimità (**Delibera n. 133/1**) il RAV 2016. Del presente documento è data visione all'albo del sito del liceo Foscolo.

Riguardo la seconda parte del punto, Formazione personale 2016/2017, Il dirigente ricorda che tra le azioni individuate nel Piano Triennale di Offerta Formativa del liceo Foscolo per il prossimo triennio, si distinguono le seguenti:

- 1) Favorire l'acquisizione di un metodo di studio cooperativo e di ricerca-azione
- 2) Innovare la didattica curricolare e favorire una metodologia condotta attraverso l'uso dell'aula come laboratorio
- 3) Ampliare la conoscenza degli strumenti digitali utili ai nuovi ambienti di apprendimento.

Le attività di formazione realizzate durante il corrente anno scolastico sono state rivolte:

- ❖ a tutto il personale: Sicurezza sul lavoro, Primo soccorso, BLS –D Defibrillatore
- ❖ al personale docente: Foniatria e uso corretto della voce, Filologia romana; Biblioteconomia, Dislessia e strategie di apprendimento; Metodo natura nell'insegnamento del latino, Didattica inclusiva.

Il D. S. riferisce circa gli ambiti formativi ritenuti strategici dal collegio docenti, in coerenza con le azioni che il liceo intende perseguire. Le attività prioritarie di formazione docenti per il

prossimo periodo sono state individuate per gli ambiti: metodologia didattica, valutazione per competenze, uso delle piattaforme digitali nell'ambito dell'insegnamento.

Ad essi si potrà aggiungere una formazione sugli aspetti relazionali e comunicativi nel contesto di apprendimento. Per il personale ATA, il DS concorda con la richiesta degli assistenti tecnici riguardo adeguata formazione su piattaforme e nuovi sistemi operativi; per i CS il personale interessato farà le dovute proposte al DSGA.

Dopo ampia discussione, il Consiglio all'unanimità delibera la formazione del personale 2016/2017 (**Delibera n. 133/2**) relativa la Formazione del personale 2016/2017.

Sarà cura della presidenza procedere alla individuazione di formatori esperti, anche attraverso accordi di rete con le scuole del territorio.

**Punto nove all'OdG**, cattedre docenti 2016 2017.

Il dirigente espone al consiglio circa le decisioni condivise in collegio docenti del 16 giugno 2016.

.....  
L'organico dell'autonomia, così come definito dalla normativa recente e accolto dal PTOF 2016/2019, si compone di docenti su posto comune, su organico potenziato, di sostegno. Nel rispetto della struttura oraria delle cattedre, così come definite nell'Organico di diritto e di fatto, i criteri generali orientativi di assegnazione cattedre ai docenti potranno essere i seguenti:

- continuità didattica
- posizione in graduatoria interna
- richieste dei docenti per motivate esigenze
- equa ripartizione ore/classi, docenti di ruolo e non di ruolo.

Considerato che la normativa affida al Dirigente scolastico l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale, egli terrà anche conto dell'operatività dei Consigli di classe e dell'organizzazione generale del Liceo, nonché di competenze specifiche maturate dai docenti nel percorso di formazione e nelle esperienze di lavoro precedenti.

Al termine della discussione, il presidente mette in delibera il punto Criteri di assegnazione cattedre ai docenti 2016/2017 che, all'unanimità (**Delibera n 134**), è approvato all'unanimità.

**Punto dieci all'OdG:** Delibera PAI 2016-07-

Il Dirigente espone al consiglio le linee del Piano annuale per l'inclusione 2016, così come discussi e deliberate dal collegio docenti del 16/06/2016, nei suoi aspetti di forza e criticità e riguardo gli obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno a.s. 2016/2017.

Vengono considerati gli aspetti legati alle Risorse professionali specifiche, i rapporti con servizi sociosanitari territoriali e le istituzioni deputate alla sicurezza, la formazione del personale.

Il Dirigente ricorda al consiglio le risorse appartenenti all'organico di diritto di sostegno, relative a 4 casi di handicap art.3 comma 3 della legge 104, relazionando sull'anno appena concluso.

Al termine della discussione, il presidente mette in delibera il PAI 2016, che all'unanimità (**Delibera n 135**) è approvato all'unanimità.

Si passa al **punto undici** all'ordine del giorno: Calendario Scolastico 2016/2017.

Il Dirigente riferisce quanto contenuto nella circolare prot. 296866 del 06/06/2016 Regione Lazio, avente a oggetto: Calendario scolastico 2016/2017, per la quale le singole istituzioni scolastiche, nella propria autonomia, d'intesa con gli Enti Locali erogatori dei servizi scolastici, nel rispetto delle esigenze espresse dalle famiglie e in relazione alle esigenze specifiche derivanti dal Piano dell'Offerta Formativa, hanno la facoltà di procedere ad adattamenti del calendario regionale, purché siano garantiti:

-apertura entro il 15 settembre e chiusura l'8 giugno;

-numero minimo di 206 giorni di lezione.

Considerato la possibilità di anticipare la data di inizio delle lezioni, che deve avvenire obbligatoriamente entro il 15 settembre 2016, mentre resta fissa la data dell'8 giugno 2017 per il termine delle lezioni, dopo ampia discussione,

Vista la delibera n. 21 del collegio docenti del 16/06/2016, con la quale il collegio docenti ha deliberato all'unanimità l'anticipo dell'inizio delle lezioni dal 15 settembre, data indicata dal MIUR, al 13 di settembre 2016 e il conseguente recupero dei due giorni di anticipazione delle attività didattiche, fissato per il 31 ottobre 2016 e il 24 di aprile 2017;

Ritenuti validi i motivi di adattamento del calendario scolastico regionale, nel rispetto delle esigenze delle famiglie e a garanzia del miglior servizio,

all'unanimità (**Delibera n. 136**) il Consiglio di istituto delibera di apportare le seguenti modifiche:

> anticipazione dell'inizio delle attività didattiche: 13 settembre 2016

> giorni di recupero delle attività didattiche oggetto di anticipazione: 31/10/2016; 24/04/2017.

Le modifiche al calendario dovranno essere comunicate alla Regione Lazio ed all'USR Lazio entro e non oltre il 15/07/2016.

La seduta è tolta alle ore 14.00.

Il segretario verbalizzante  
Virginia Vittorini

Il Presidente del consiglio di istituto  
Stefano Paterna